

Jak pokračovat v nastavování týmu ŠPP po workshopu

CHECKLIST

Co již v týmu ŠPP po workshopu máme:

- přehled členů ŠPP (kdo všechno aktuálně ŠPP tvoří)
- vyjasněná očekávání a potřeby všech členů ŠPP
- nastavené kompetence všech členů ŠPP

Co ještě v ŠPP potřebujeme – checklist (se zaměřením i na vícejazyčné děti):

Informace na webu školy

KDO JE ŠPP A JAK JE MOHU KONTAKTOVAT?

Aktualizujeme tyto informace na webu školy a přidáme kontakty, případně konzultační hodiny.

TIP! Z týmu ŠPP označíme kontaktní osobu/osoby pro komunikaci o potřebách vícejazyčných dětí. Info na web dáme ve více jazycích.

Koordinace

KDO POVEDE TÝM ŠPP A BUDE KOORDINOVAT SPOLUPRÁCI?

Vybereme z týmu ŠPP jednoho člena, který bude pověřen koordinací školního poradenského pracoviště a komunikací s vedením školy.

TIP! Zaměříme se také na nastavení koordinace podpory vícejazyčných dětí.

Kompetence spojené s podporou vícejazyčných dětí

KDO SE V TÝMU AKTIVNĚ ZAPOJÍ DO PODPORY VÍCEJAZYČNÝCH DĚTÍ?

V týmu ŠPP se domluvíme, kdo a jak se v rámci svojí agendy zaměří na konkrétní podporu vícejazyčných dětí.

TIP! Domluvenou podporu zapíšeme a seznámíme s ní ostatní pedagogy.

Evaluace minulého roku

CO SI ODNÁŠÍME Z MINULÉHO ROKU?

Projdeme si plán poradenských služeb loňského školního roku a vyhodnotíme ho. Co se dařilo, to zachováme, co se nedařilo, pozměníme, co chybělo, doplníme.

TIP! Zmapujeme si, jak úspěšně byla v loňském plánu nastavena podpora vícejazyčným dětem, abychom ji mohli nastavit ještě lépe.

Nastavení schůzek

JAK ČASTO A V JAKÉM SLOŽENÍ SE BUDE ŠPP SCHÁZET?

Domluvíme si pravidelné schůzky celého týmu ŠPP, nebo také menších skupin podle témat. Naplánujeme frekvenci a délku setkávání.

TIP! Jednu ze skupin můžeme zaměřit právě na podporu vícejazyčných dětí.



Plán aktivit na školní rok

JAK BUDOU VYPADAT KONKRÉTNÍ PORADENSKÉ SLUŽBY VE ŠKOLE?

Každý člen ŠPP si připraví plán na nový školní rok, ve kterém budou uvedeny jeho konkrétní aktivity na podporu dětí i pedagogů z jeho pozice.

TIP! Do svého plánu zahrneme i konkrétní aktivity na podporu vícejazyčných dětí a pedagogů s nimi pracujících.

Předávání informací

JAK SI BUDEME PŘEDÁVAT INFORMACE?

Domluvíme se, jakým způsobem a v jaké frekvenci si budeme předávat informace v týmu ŠPP (např. sdílení disk, setkávání), jakým způsobem budeme komunikovat s pedagogy, dětmi a rodiči.

TIP! Pro komunikaci s vícejazyčnými dětmi a jejich rodiči bez znalosti češtiny potřebujeme vždy zajistit tlumočení. Můžeme také mít předem nachystané infoletáky o činnosti ŠPP v různých jazycích.

Rozcestník služeb ŠPP

JAK SE O NÁS VŠICHNI DOZVÍ?

Vytvoříme ve škole na dostupném místě nástěnku ŠPP, kde budou aktuální informace o dění v ŠPP pro děti i pedagogy. Můžeme vytvořit i stručné profily členů ŠPP s jejich fotografiemi a kontakty. Důležité je, aby děti i pedagogové rozuměli, na koho se s čím mohou obrátit.

TIP! Infografiky a plakáty zajistíme v různých jazykových verzích, pro snazší pochopení doplníme text obrázky či ikonami.

Více v infografice „**První kroky k nastavení poradenských služeb**“.

Infografika obsahuje také otázky k podpoře vícejazyčných dětí.

